

Modul « Betrieb »

Die Informationen betreffend den Wohnsitz sind sehr umfangreich, drei verschiedene Module behandeln das Thema:

- Das Modul [Wohnsitz] für das/die Gebäude
- Das Modul [Einrichtungen] für deren Inhalt
- **Das Modul [Betrieb] für die laufenden Kosten des Haushaltes und die Unterhaltskosten der Einrichtungen.**

Das Modul [Betrieb] erlaubt die Erfassung aller Kosten und Interventionen der diversen Wohnsitze.

Die Rechnungen können direkt verbucht werden im Modul [Betrieb], oder verbucht und bezahlt im Modul [Rechnungen]. Die via Modul [Rechnungen] bezahlten Fakturen sind nach erfolgter Validation automatisch verfügbar im Modul [Betrieb].

Inhaltsverzeichnis

Zusammenfassung der Registrierkarten des Moduls.....	2
[Pass]	3
[Dokumente] – Zusammenfassung	3
[Dokumente] – Detail.....	3
[Gebäude-Unterhalt] - Zusammenfassung.....	3
[Gebäude-Unterhalt] – Detail.....	4
[Unterhalt-Einrichtungen] – Zusammenfassung	4
[Unterhalt - Einrichtungen] – Detail	4
[Garten-Unterhalt] – Zusammenfassung	4
[Garten-Unterhalt] – Detail	4
[Bevorstehender Unterhalt] – Zusammenfassung.....	5
[Bevorstehender Unterhalt] – Detail.....	5
[Haushalt] – Zusammenfassung	5
[Haushalt] – Detail.....	5
[Zähler] – Zusammenfassung	5
[Zähler] – Detail.....	6
[Telekom] – Zusammenfassung.....	6
[Telekom] – Detail	6
[Elektrizität] – Zusammenfassung	7

[Elektrizität] – Detail.....	7
[Wasser] – Zusammenfassung.....	7
[Wasser] - Details	8
[Heizöl] – Zusammenfassung	8
[Heizöl] – Details.....	8
[Gas] – Zusammenfassung	9
[Gas] – Details.....	9
[Holz / Pellets] – Zusammenfassung	10
[Holz / Pellets] – Details	10
[Verträge] – Zusammenfassung	10
[Verträge] - Details	11
[Notizblock]	11
[Berichte].....	12

Zusammenfassung der Registrierkarten des Moduls

[Pass]	Übersicht der Kosten für den Betrieb und den Unterhalt für das laufende Jahr und im Vergleich mit dem Vorjahr
[Dokumente]	Nicht finanzielle Dokumente
[Gebäude-Unterhalt]	Wartungskosten im Zusammenhang mit dem Gebäude
[Unterhalt-Einrichtungen]	Unterhaltskosten der Einrichtungen
[Garten-Unterhalt]	Kosten des Garten-Unterhaltes
[Bevorstehender Unterhalt]	Kosten der bevorstehenden Unterhalts-Arbeiten
[Haushalt]	Laufende Einnahmen und Ausgaben des Haushaltes
[Zähler]	Liste der Dienstleistungen und Produkte betreffend den Verbrauch
[Telekom]	Kosten für die Telekommunikation
[Elektrizität]	Stromkosten
[Wasser]	Kosten für den Wasserverbrauch und deren Aufbereitung
[Heizöl]	Kosten für den Verbrauch von Heizöl
[Gas]	Kosten für den Gas-Verbrauch
[Holz / Pellets]	Kosten für den Verbrauch von Holz / Pellets / Granulat
[Verträge]	Liste der laufenden Verträge bezüglich der Wartung
[Notizblock]	Reservierte Zone für Notizen betreffend das aktuelle Modul
[Berichte]	Wahl der Zum Drucken bestimmten Informationen

[Pass]

Kostenübersicht		Wartung		Verbrauch	
Vista Argus	Laufendes Jahr	Vorgjahr	Laufendes Jahr	Vorgjahr	
	790,00	1.120,00		389,17	2.944,52
	0,00	220,00		0,00	1.802,91
	0,00	1.919,00		149,96	148,32
				0,00	3.158,00
	1.440,00	3.177,00		0,00	0,00
				0,00	0,00

Der Pass des Moduls [Betrieb] bietet einen Überblick der Kosten betreffend den Unterhalt und den Verbrauch des laufenden sowie des vergangenen Jahres.

[Dokumente] – Zusammenfassung

Datum	Typ	Beschreibung	Notizblock
02. Nov. 2017	Assessment	Energy efficiency report	

Diese Registrierkarte ermöglicht das Scannen und aufbewahren aller Dokumente, durch die Angabe eines Datums, eines Typs und eines Titels. Eine Zusammenfassung wird aufgezeichnet und erlaubt eine rasche Übersicht der verfügbaren Dokumente.

Zum Beifügen eines neuen Dokumentes, Klick auf Icon .

Der nachstehende Bildschirm öffnet sich:

[Dokumente] – Detail

Form fields for document entry:

- Date: 02. Nov. 2017
- Assessment
- Energy efficiency report
- Notizblock

Eingabe des Datums des Dokumentes, des Typs, (Wahl eines bestehenden Typs im Dropdown-Menü oder Festlegung eines neuen Typs), sowie eine Beschreibung. Diese drei Informationen erscheinen auf dem Bildschirm [Dokumente] – Zusammenfassung. Das Feld [Notizblock] dient der Abfassung zusätzlicher Informationen.

Nachdem die Felder ausgefüllt sind, Klick auf Icon zum Start des Scannens der Dokumente.

Zum Scannen, sowie die Integration der Dokumente, siehe Handbuch « Verwaltung der Dokumente ».

[Gebäude-Unterhalt] - Zusammenfassung

Datum	Typ	Beschreibung	Preis	Eintrag
27. Jan. 2018	Réparations des portes	Peinture des portes	Preis à Fils S.A.	700,00
08. Sept. 2017	Réparations des murs	Mur de distribution	Preis à Fils S.A.	1700,00
06. Juin 2016	Réfection de la toiture	Réfection de la toiture	Preis à Fils S.A.	800,00
05. Mai 2015	Réparations des portes	Peinture fenêtres	Preis à Fils S.A.	1400,00

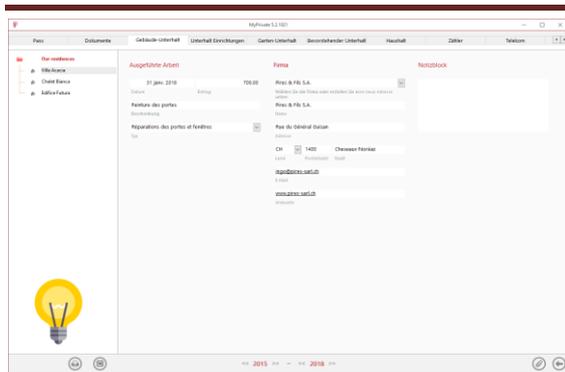
Zeigt eine vollständige Liste der der Unterhaltskosten der Gebäude-Struktur.

Die in dieser Registrierkarte eingetragenen Kosten betreffen ausschließlich den Unterhalt. Investitionen die einen Gebäude-Mehrwert

schaffen, werden in der Registrierkarte [Transformationen] im Modul [Wohnsitz] erfasst.

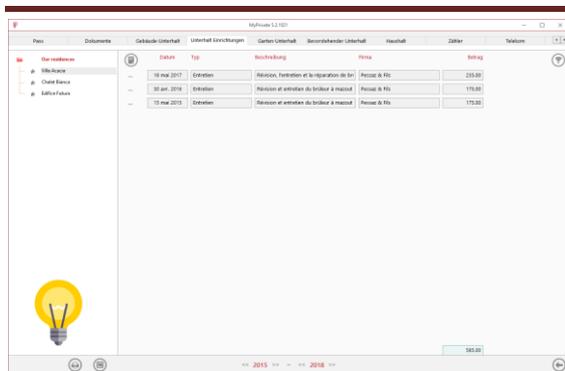
Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...]

[Gebäude-Unterhalt] – Detail



Detaillierte Informationen betreffend die ausgeführten Arbeiten, sowie die beauftragten Unternehmen.

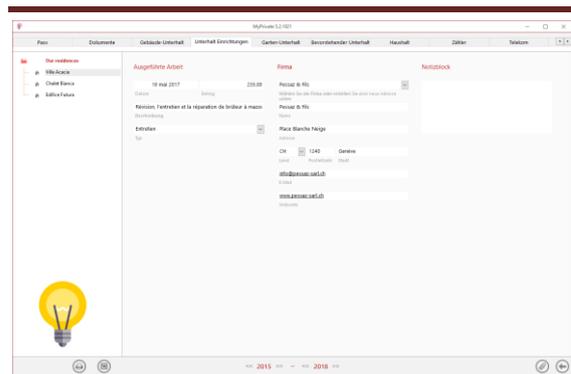
[Unterhalt-Einrichtungen] – Zusammenfassung



Zeigt eine vollständige Liste der Wartungskosten der Einrichtungen.

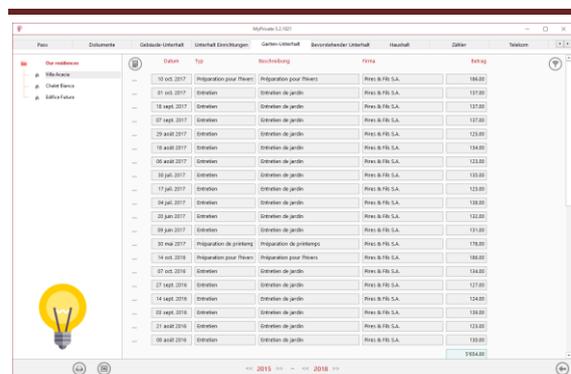
Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...]

[Unterhalt - Einrichtungen] – Detail



Detaillierte Informationen betreffend die ausgeführten Arbeiten, sowie die beauftragten Unternehmen.

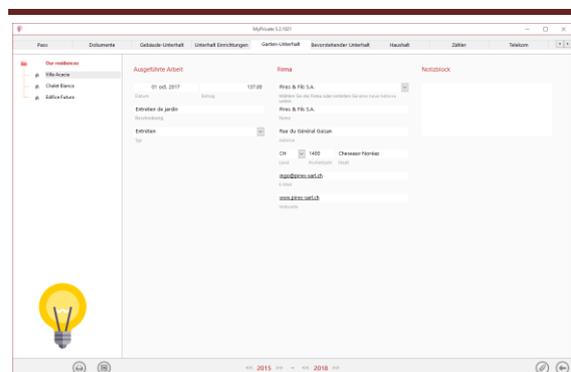
[Garten-Unterhalt] – Zusammenfassung



Zeigt eine vollständige Liste der Unterhaltskosten des Gartens.

Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...]

[Garten-Unterhalt] – Detail



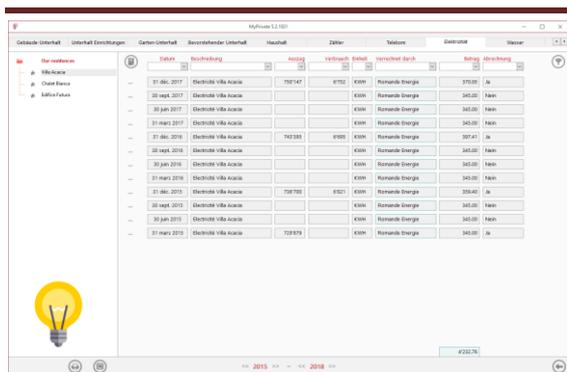
Detaillierte Informationen betreffend die ausgeführten Arbeiten, sowie die beauftragten Unternehmen.

Besonderheit der Registrierkarte:

Die diversen Nummern / Posten sind vorgängig zu erstellen in der Registrierkarte [Zähler]

Die Aufzeichnung einer Nummer / Posten erfolgt via Drop-Down Menü am unteren Rand des Bildschirms.

[Elektrizität] – Zusammenfassung

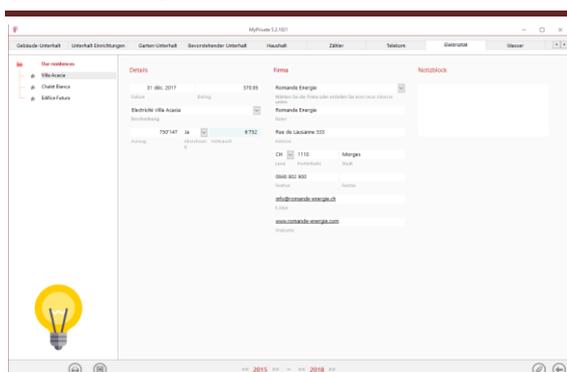


Datum	Beschreibung	Artikel	Verbrauch	Verbrauch durch	Belastung	Abrechnung
31.08.2017	Elektrische Villa Acacia	707147	€792	Romande Energie	379.09	Ja
31.08.2017	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein
31.08.2017	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein
31.08.2017	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein
31.08.2016	Elektrische Villa Acacia	707147	€792	Romande Energie	379.09	Ja
31.08.2016	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein
31.08.2016	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein
31.08.2016	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein
31.08.2015	Elektrische Villa Acacia	707147	€792	Romande Energie	379.09	Ja
31.08.2015	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein
31.08.2015	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein
31.08.2015	Elektrische Villa Acacia		€792	Romande Energie	379.09	Nein

Zeigt eine vollständige Liste der Kosten / Rechnungen, betreffend die Elektrizität für den gewählten Zeitraum.

Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...]

[Elektrizität] – Detail



Datum	Beschreibung	Artikel	Verbrauch	Verbrauch durch	Belastung	Abrechnung
31.08.2017	Elektrische Villa Acacia	707147	€792	Romande Energie	379.09	Ja

Elektrische Villa Acacia
 Romande Energie
 Rue de Lausanne 103
 1000
 CH - 1110 Miesgen
 0248 802 800
 info@romande-energie.ch
 www.romande-energie.com

Besonderheit der Registrierkarte:

Die Stromzähler sind vorgängig zu erfassen in der Registrierkarte [Zähler]

Die Aufzeichnung eines gewünschten Zählers erfolgt via das Drop-Down Menü am unteren Rands des Bildschirms.

Diese Registrierkarte erlaubt die Überwachung des Verbrauchs und der Kosten der Elektrizität.

- 1) Verbuchung einer Rechnung mit Kosten, Zählerstand und Verbrauch.
- 2) Zwischen-Ermittlung des Zählerstandes. In diesem Fall werden keine Kosten erfasst.

Spezielle Felder:

Auszug Zählerstand oder Verrechnungs-Stand.

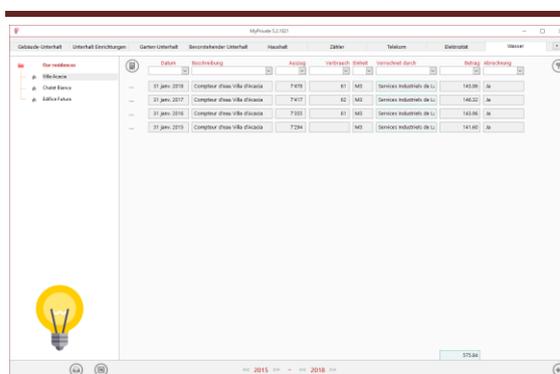
[Abrechnung]:

Angabe « Ja » oder « Nein ». Nach jeder Abrechnung startet der kumulierte Verbrauch bei 0. Zwecks einer jährlichen Übersicht ist eine einmalige Abrechnung empfohlen, z.B. 1. Januar.

[Verbrauch]:

Dieses Feld errechnet sich automatisch und zeigt den Verbrauch seit der letzten Abrechnung.

[Wasser] – Zusammenfassung

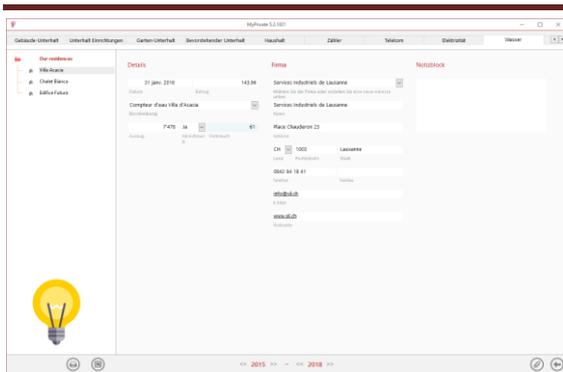


Datum	Beschreibung	Artikel	Verbrauch	Verbrauch durch	Belastung	Abrechnung
31.08.2018	Compteur d'eau Villa d'Acacia	7478	€1	Services Industriels de LU	143.96	Ja
31.08.2017	Compteur d'eau Villa d'Acacia	7417	€2	Services Industriels de LU	143.96	Ja
31.08.2016	Compteur d'eau Villa d'Acacia	7395	€1	Services Industriels de LU	143.96	Ja
31.08.2015	Compteur d'eau Villa d'Acacia	7294	€4	Services Industriels de LU	141.80	Ja

Zeigt eine vollständige Liste der Kosten / Rechnungen, betreffend das Wasser für den gewählten Zeitraum.

Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...]

[Wasser] - Details



Besonderheit dieser Registrierkarte:

Die Wasserzähler sind vorgängig zu erfassen in der Registrierkarte [Zähler].

Die Aufzeichnung eines gewünschten Zählers erfolgt via das Drop-Down Menü am unteren Rand des Bildschirms.

Diese Registrierkarte erlaubt die Überwachung des Verbrauchs und der Kosten des Wassers.

- 1) Verbuchung einer Rechnung mit Kosten, Zählerstand und Verbrauch.
- 2) Zwischen-Ermittlung des Zählerstandes. In diesem Fall werden keine Kosten erfasst.

Spezielle Felder:

[Auszug]:

Zählerstand oder Verrechnungs-Stand.

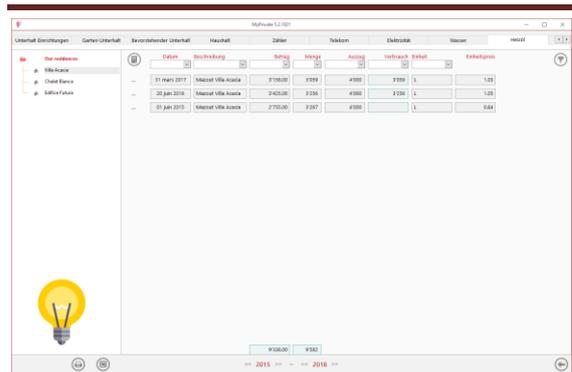
[Abrechnung]:

Angabe « Ja » oder « Nein ». Nach jeder Abrechnung startet der kumulierte Verbrauch bei 0. Zwecks einer jährlichen Übersicht ist eine einmalige Abrechnung empfohlen, z.B. 1. Januar.

[Verbrauch]:

Dieses Feld errechnet sich automatisch und zeigt den Verbrauch seit der letzten Abrechnung.

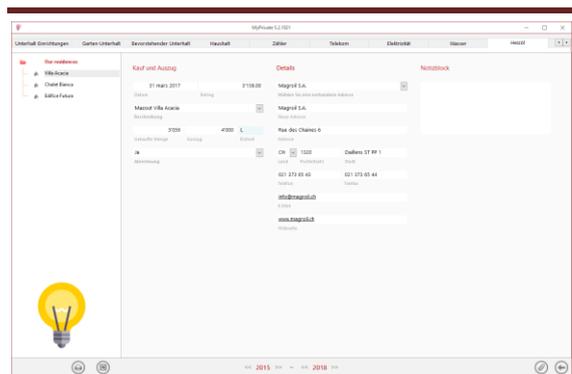
[Heizöl] – Zusammenfassung



Zeigt eine vollständige Liste der Kosten / Rechnungen, betreffend das Heizöl für den gewählten Zeitraum.

Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...]

[Heizöl] – Details



Besonderheit der Registrierkarte:

Die Ölstands-Zähler sind vorgängig zu erfassen in der Registrierkarte [Zähler].

Die Aufzeichnung eines gewünschten Zählers erfolgt via das Drop-Down Menü am unteren Rand des Bildschirms.

Diese Registrierkarte erlaubt die Überwachung des Verbrauchs und der Kosten verbunden mit dem Heizöl.

- 1) Verbuchung einer Rechnung mit Kostenangabe, Niveaustand und Verbrauch. Die Ermittlung des Niveaustandes erfolgt nach der Befüllung.

2) Zwischenermittlung des Niveaustandes. In diesem Fall werden keine Kosten erfasst.

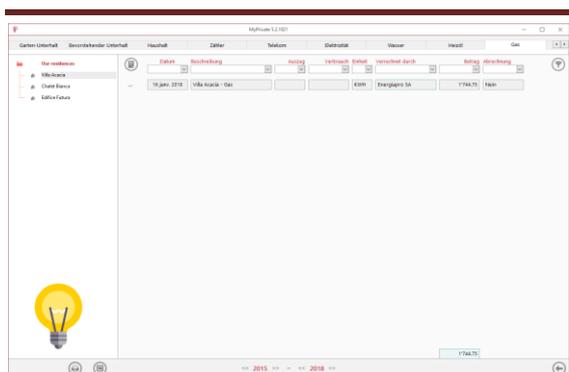
Spezielle Felder:

[Auszug]:
Tank-Inhalt.

[Abrechnung]:
Angabe « Ja » oder « Nein ». Nach jeder Abrechnung startet der kumulierte Verbrauch bei 0. Zwecks einer jährlichen Übersicht ist eine einmalige Abrechnung empfohlen, z.B. 1. Januar.

[Verbrauch]:
Dieses Feld errechnet sich automatisch und zeigt den Verbrauch seit der letzten Abrechnung.

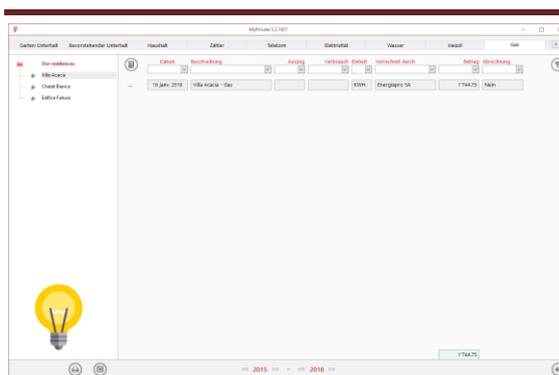
[Gas] – Zusammenfassung



Zeigt eine vollständige Liste der Kosten / Rechnungen, betreffend das Gas für den gewählten Zeitraum.

Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...]

[Gas] – Details



Besonderheit der Registrierkarte:

Die Gas-Zähler sind vorgängig zu erfassen in der Registrierkarte [Zähler]. Der Verbrauch kann wahlweise registriert werden in KWH oder in M³.

Die Aufzeichnung eines gewünschten Zählers erfolgt via das Drop-Down Menü am unteren Rand des Bildschirms.

Diese Registrierkarte erlaubt die Überwachung des Verbrauchs und der Kosten in Verbindung mit dem Gas.

- 1) Verbuchung einer Rechnung mit Angabe der Kosten, des Zählerstandes und des Verbrauchs.
- 2) Zwischenermittlung des Zählerstandes. In diesem Fall werden keine Kosten erfasst.

Spezielle Felder:

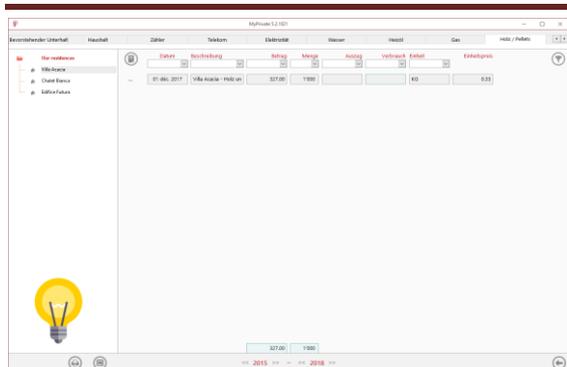
[Auszug]:
Zählerstand oder Verrechnungsstand.

[Abrechnung]:
Angabe « Ja » oder « Nein ». Nach jeder Abrechnung startet der kumulierte Verbrauch bei 0. Zwecks einer jährlichen Übersicht ist eine einmalige Abrechnung empfohlen, z.B. 10 Januar.

[Verbrauch]:

Dieses Feld errechnet sich automatisch und zeigt den Verbrauch seit der letzten Abrechnung.

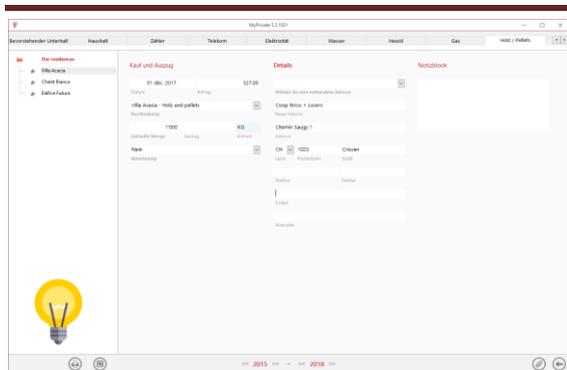
[Holz / Pellets] – Zusammenfassung



Zeigt eine vollständige Liste der Kosten / Rechnungen, betreffend das Holz für den gewählten Zeitraum.

Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...]

[Holz / Pellets] – Details



Besonderheit der Registrierkarte:

Die Zähler für die Holz-Pellets sind vorgängig zu erfassen in der Registrierkarte [Zähler].

Die Aufzeichnung eines Zählers erfolgt via Drop-Menü am unteren Rand des Bildschirms.

Diese Registrierkarte erlaubt die Überwachung des Verbrauchs und der Kosten in Verbindung mit den Pellets.

1) Verbuchung einer Rechnung mit Angabe der Kosten des Zählerstandes und des Verbrauchs.

2) Zwischenermittlung des Zählerstandes. In diesem Fall werden keine Kosten erfasst.

Spezielle Felder:

[Auszug]:

Silo-Inhalt

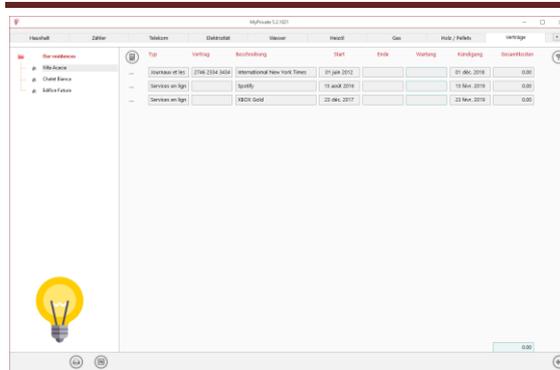
[Abrechnung]:

Angabe « Ja » oder « Nein ». Nach jeder Abrechnung startet der kumulierte Verbrauch bei 0. Zwecks einer jährlichen Übersicht ist eine einmalige Abrechnung empfohlen, z.B. 1. Januar

[Verbrauch]:

Dieses Feld errechnet sich automatisch und zeigt den Verbrauch seit der letzten Abrechnung.

[Verträge] – Zusammenfassung



Zeigt eine vollständige Liste der diversen unterzeichneten Verträge und Verpflichtungen.

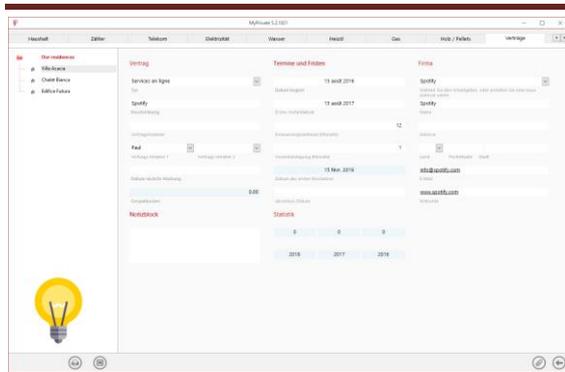
Diese Registrierkarte gibt einen umfassenden Überblick der bestehenden Verpflichtungen, deren Dauer und ungefähren Kosten, sowie die mögliche Kündigung.

Bei der Zuteilung der Rechnungen im Modul [Zahlungen] besteht die Möglichkeit die

Beträge einem spezifischen Vertrag zuzuordnen.

Zur Betrachtung und/oder Bearbeitung einer Eintragung, Klick auf die linke Zone [...].

[Verträge] - Details



Spezielle Felder:

[Typ]:

Ermöglicht die Gruppierung der Verträge nach Art, wie Z.B. «Wartung und Beachtung», «Abonnemente», «Online-Dienste» und «Telekommunikation».

[Datum der nächsten Wartung]:

Dieses Datum erscheint automatisch im Kalender Ereignisse.

[Gesamtkosten]

Dieses Feld zeigt automatisch den kumulierten Betrag, bezogen auf den Vertrag und auf die Periode der Nutzung.

[Nächster Kündigungstermin]:

Es handelt sich um die nächste Fälligkeit des Vertrages, unter Berücksichtigung der Kündigungsfrist. Die entsprechenden Daten erscheinen automatisch im Kalender.

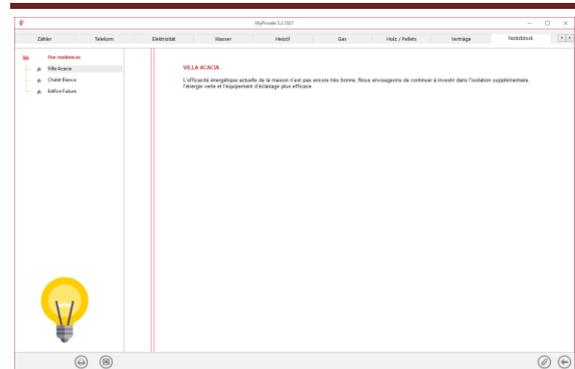
[Statistik]:

Diese 6 Felder enthalten die automatisch errechneten Beträge des laufenden Jahres, sowie der vergangenen letzten zwei Jahre.

Es handelt sich um die verteilten Beträge der diversen Verträge.

Die Finanzwerte dieser Registrierkarte erscheinen nicht im Modul [Finanzen] und sind lediglich zu Informationszwecken gespeichert.

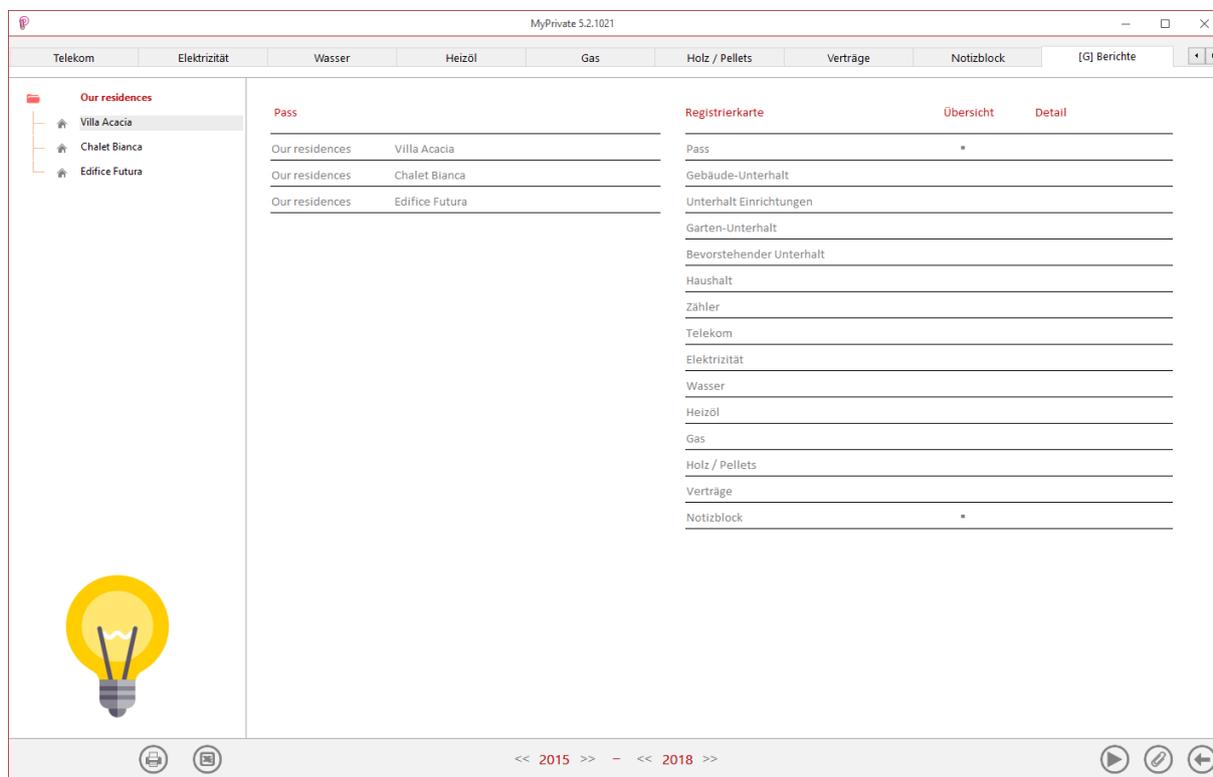
[Notizblock]



Diese Registrierkarte bezweckt die Beifügung allgemeiner Notizen betreffend das Modul [Betrieb].

[Berichte]

Diese Registrierkarte erlaubt das Drucken der Pässe und Registrierkarten.



Wahl der zum Drucken bestimmten Linie(n) und Kolonne(n).

Die Wahl ermöglicht

- Die Pässe
- Die Registrierkarten – Zusammenfassung und Detail

Die selektionierten Pässe und Registrierkarten sind markiert mit dem Symbol [✓].

Für gewisse Registrierkarten gesteht die Möglichkeit zum Drucken der Zusammenfassung und/oder das Detail.

Falls eine Druck-Option nicht möglich ist, wird dies angezeigt mit dem Symbol [▪].

Nach der Wahl der zum Drucken bestimmtem Dokumente, Klick auf das Symbol  , anschliessend auf [Bericht generieren].

MyPrivate erstellt eine PDF-Datei, die bereit ist zum Drucken.